

सीएसआईआर-मानव संसाधन विकास केंद्र, सैक्टर 19, कमला नेहरू नगर,
गाज़ियाबाद, उत्तर प्रदेश 201002
CSIR-Human Resource Development Centre, Sector 19, Kamla Nehru Nagar,
Ghaziabad, Uttar Pradesh 201002

छुट्टी यात्रा रियायत के लिए आवेदन

APPLICATION FOR LEAVE TRAVEL CONCESSION

आवेदन की तिथि /Date of

application _____

1. नाम/Name _____ पदनाम/Designation _____
2. अर्जित/ आकस्मिक छुट्टी/Earned/Casual leave _____ To _____
from _____
3. prefix/पहले जोड़ने _____ suffix/बाद में जोड़ने की अनुमति _____
और _____ सहित _____
4. एलटीसी ब्लॉक वर्ष, जो कि देय एवं स्वीकार है/Block year for which LTC is due and _____
admissible _____
5. गृह नगर/प्रस्तावितस्थान/Home Town/ Proposed Place to visit _____
6. नज़दीकी रेलवे स्टेशन/एयरपोर्ट/Nearest Railway Station/ Airport _____
7. परिवार का विवरण जिसके लिए रियायत मांगी गई है/Details of family for whom concession required:-

क्र.सं./ S. No.	नाम/Name	उम्र/Age	संबंध/Relationship	पिछले लिए गए एलटीसी का ब्यौरा/Details of last LTC availed
				Block Year:
				Number of persons and relationship:

8. ब्राह्म यात्रा शुरू करने की प्रस्तावित तारीख/Proposed date of outward journey _____
9. रेल/हवाई यात्रा की प्रस्तावित श्रेणी/Proposed class of rail/air travel _____
10. एलटीसी अग्रिम/LTC ☐ मांगा गया/Requested ☐ नहीं मांगा गया/Not
Advance requested
11. अर्जित अवकाश के नकदीकरण हेतु दिनों की संख्या/ No. of days of leave encashment
applied _____

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of applicant

☐

संस्तुति की गई Recommended

☐

संस्तुति नहीं की गई Not recommended

अनुभाग/शाखा अधिकारी/Section/Branch
officer

स्वीकार्यता प्रमाणपत्र

ADMISSIBILITY CERTIFICATE

1. डा/श्री/सुश्री/श्रीमती _____ पदनाम _____ के खाते में निम्नलिखित अवकाश है/

The following at credit of Dr./Shri/Km./Smt _____ Designation _____

अर्जित अवकाश/Earned Leave _____ days (b) अवेतन अवकाश/HPL _____ days

2. पिछले लिए गए एलटीसी का ब्लॉक वर्ष _____ स्थान _____

Block year for last LTC availed _____ Place _____

3. अभी तक लिए गए अर्जित अवकाश के नकदीकरण के दिनों की संख्या

Number of days for which leave encashment already availed _____

4. _____ दिनों के अर्जित अवकाश के नकदीकरण की स्वीकृति प्रदान की जाती है

|

E.L. Encashment of _____ days may be granted.

5. उपरोक्तानुसार स्वयं तथा परिवार के लिए ब्लॉक वर्ष _____ के लिए एलटीसी देय एवं स्वीकार्य है।

LTC for self and family as detailed above for the block year _____ is due and admissible.

6. उपरोक्त उल्लिखित छुट्टी और एलटीसी की मंजूरी दी जा सकती है /

Leave and LTC as stated above may be sanctioned.

7. गृह नगर/प्रस्तावित स्थान की दोनों ओर/एक ओर की यात्रा के लिए स्वीकार्य धन अग्रिम की भी मंजूरी दी जा सकती है।

LTC advance for both ways/ onward journey to 'Home town'/proposed place to visit as admissible
may also be sanctioned.

8. अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है / Submitted for approval.

स्थापना सहायक/Estt. Asst.

अनुभाग अधिकारी/Section officer

अवर सचिव (के. का.)/US(CO)